

УТВЕРЖДЕНО
Приказом генерального директора
Гарантийного фонда содействия
кредитованию малого и среднего
предпринимательства Удмуртской
Республики № 127 от 10.10.2016

Положение
о предоставлении формы поддержки «Проведение технических аудитов
(технологического, энергетического, экологического или других видов
аудита производства), финансового, управленческого аудита»
Региональным центром инжиниринга Удмуртской Республики

г. Ижевск
2016 год

1. Общие положения

1.1. Положение о предоставлении формы поддержки «Проведение технических аудитов (технологического, энергетического, экологического или других видов аудита производства), финансового, управленческого аудита» Региональным центром инжиниринга Удмуртской Республики (далее – Положение) регламентирует порядок предоставления формы поддержки «Проведение технических аудитов (технологического, энергетического, экологического или других видов аудита производства), финансового, управленческого аудита» производственным субъектам малого и среднего предпринимательства Удмуртской Республики Региональным центром инжиниринга Удмуртской Республики, являющимся структурным подразделением Гарантийного фонда содействия кредитованию малого и среднего предпринимательства Удмуртской Республики.

1.2. В настоящем Положении используются следующие определения и сокращения:

Форма поддержки – форма поддержки «Проведение технических аудитов (технологического, энергетического, экологического или других видов аудита производства), финансового, управленческого аудита».

Фонд – Гарантийный фонд содействия кредитованию малого и среднего предпринимательства Удмуртской Республики.

Субъекты МСП – производственные субъекты малого и среднего предпринимательства Удмуртской Республики, которые определяются по кодам ОКВЭД согласно Приложению № 1 к настоящему Положению. При этом под субъектами малого и среднего предпринимательства Удмуртской Республики понимаются зарегистрированные в соответствии с законодательством Российской Федерации на территории Удмуртской Республики юридические лица и индивидуальные предприниматели, сведения о которых внесены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства.

РЦИ УР – Региональный центр инжиниринга Удмуртской Республики.

1.3. Наименование формы поддержки: проведение технических аудитов (технологического, энергетического, экологического или других видов аудита производства), финансового, управленческого аудита субъектам МСП.

1.4. Получатели формы поддержки: получателями формы поддержки являются субъекты МСП.

1.5. Порядок информирования о форме поддержки.

1.5.1. Настоящее Положение размещено на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» РЦИ УР www.rci18.ru.

1.5.2. РЦИ УР расположен по адресу: г. Ижевск, ул. Свердлова, 26, телефон: 655-797, факс: 655-080.

1.5.3. Информация о порядке предоставления формы поддержки предоставляется непосредственно в помещении РЦИ УР/при проведении мероприятий/по месту нахождения субъекта МСП и т.д.

1.5.4. Консультации по порядку предоставления формы поддержки могут оказываться сотрудниками РЦИ УР:

- на личном приеме;
- по телефону;
- по почте;
- по электронной почте.

2. Стандарт предоставления формы поддержки

2.1. Условия предоставления формы поддержки.

2.1.1. РЦИ УР предоставляет форму поддержки субъектам МСП на следующих условиях:

- при первичном обращении субъекта МСП в РЦИ УР форма поддержки оказывается субъекту МСП на безвозмездной основе;

- при повторном и последующих обращениях субъекта МСП в РЦИ УР форма поддержки оказывается субъекту МСП на условиях софинансирования им расходов. Размер софинансирования расходов субъектом МСП при предоставлении формы поддержки РЦИ УР определяется в Перечне форм поддержки, предоставляемых Региональным центром инжиниринга Удмуртской Республики, утвержденном приказом генерального директора Фонда № 51 от 20.04.2015.

2.1.2. Форма поддержки предоставляется субъекту МСП не чаще 1 (одного) раза в течение соответствующего календарного года.

2.2. Результат предоставления формы поддержки.

2.2.1. Результатом предоставления формы поддержки является проведение технического аудита (технологического, энергетического, экологического или других видов аудита производства)/финансового/управленческого аудита субъекту МСП.

2.3. Сроки предоставления формы поддержки.

2.3.1. Общий срок предоставления формы поддержки субъекту МСП определяется индивидуально с субъектом МСП и регламентируется договором с исполнителем на проведение технического аудита (технологического, энергетического, экологического или других видов аудита производства)/финансового/управленческого аудита субъекту МСП, но не может превышать 6 (шести) месяцев с момента получения РЦИ УР заявки субъекта МСП на предоставление формы поддержки.

2.4. Перечень оснований для отказа в предоставлении формы поддержки.

РЦИ УР отказывает в предоставлении формы поддержки в одном из следующих случаев:

- отсутствие сведений о заявителе в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства;
- обращение субъекта МСП, являющегося кредитной организацией/страховой организацией (за исключением потребительского кооператива)/инвестиционным фондом/негосударственным пенсионным фондом/профессиональным участником рынка ценных бумаг/ломбардом;
- обращение субъекта МСП, являющегося участником соглашения о разделе продукции;
- обращение субъекта МСП, осуществляющего предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;
- обращение субъекта МСП, являющегося в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;
- регистрация заявителя – субъекта малого и среднего предпринимательства за пределами территории Удмуртской Республики;
- несоответствие заявителя критерию производственного субъекта МСП и/или реальности осуществления им хозяйственной деятельности;
- предоставление формы поддержки субъекту МСП в течение соответствующего календарного года в соответствии с п. 2.1.2 настоящего Положения;
- отсутствие денежных средств в смете расходов (финансовом плане) РЦИ УР на предоставление формы поддержки.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения процедур при предоставлении формы поддержки, требования к порядку их выполнения

3.1. Предоставление формы поддержки включает в себя следующие процедуры:

- получение заявки заявителя;
- рассмотрение заявки заявителя;
- информирование заявителя об итогах рассмотрения заявки;

- заключение договора с исполнителем на проведение технического аудита (технологического, энергетического, экологического или других видов аудита производства)/финансового/управленческого аудита субъекту МСП;
- проведение технического аудита (технологического, энергетического, экологического или других видов аудита производства)/финансового/управленческого аудита субъекту МСП;
- проведение мониторинга по результатам проведенного технического аудита (технологического, энергетического, экологического или других видов аудита производства)/финансового/управленческого аудита субъекту МСП.

3.2. Получение заявки заявителя.

3.2.1. Заявитель обращается в РЦИ УР с заявкой на предоставление формы поддержки по форме Приложения № 2 к настоящему Положению.

3.3. Рассмотрение заявки заявителя.

3.3.1. Рассмотрение заявки заявителя осуществляется коллегиально с участием руководителя РЦИ УР, а также сотрудника РЦИ УР в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней с момента получения заявки. В случае необходимости сотрудник РЦИ УР выезжает по месту осуществления субъектом МСП своей хозяйственной деятельности для проверки реальности ее осуществления. В этом случае рассмотрение заявки заявителя осуществляется в срок не позднее 30 (тридцати) календарных дней с момента получения заявки.

3.3.2. Решение об отказе в предоставлении формы поддержки принимается по основаниям, указанным в п. 2.4 настоящего Положения.

3.4. Информирование заявителя об итогах рассмотрения заявки.

3.4.1. В случае принятия решения об отказе в предоставлении формы поддержки сотрудник РЦИ УР подготавливает уведомление в письменной форме об отказе в предоставлении формы поддержки и направляет его заявителю по почте/электронной почте в течение 5 (пяти) календарных дней с момента принятия решения об отказе в предоставлении формы поддержки с указанием причин отказа.

3.4.2. В случае принятия решения о предоставлении формы поддержки сотрудник РЦИ УР уведомляет заявителя о предоставлении формы поддержки в устной форме посредством телефона/в письменной форме посредством электронной почты в течение 5 (пяти) календарных дней с момента принятия решения о предоставлении формы поддержки.

3.5. Заключение договора с исполнителем на проведение технического аудита (технологического, энергетического, экологического или других видов аудита производства)/финансового/управленческого аудита субъекту МСП.

3.5.1. Руководитель РЦИ УР обеспечивает заключение договора с исполнителем на проведение технического аудита (технологического, энергетического, экологического или других видов аудита производства)/финансового/управленческого аудита субъекту МСП в соответствии с требованиями локальных нормативных актов Фонда.

3.6. Проведение технического аудита (технологического, энергетического, экологического или других видов аудита производства)/финансового/управленческого аудита субъекту МСП.

3.6.1. Проведение технического аудита (технологического, энергетического, экологического или других видов аудита производства)/финансового/управленческого аудита субъекту МСП осуществляет исполнитель по заключаемому договору согласно требованиям технического задания на проведение аудита и в соответствии с государственными нормативными документами (методики, ГОСТы, ОСТы и т.п.).

3.6.2. Проведение технического аудита (технологического, энергетического, экологического или других видов аудита производства) субъекту МСП направлено на:

- а) Оценку потенциала производственно-технологической/энергетической базы субъекта МСП, применяемых технологий, выполнения производственных процессов.

- b) Разработку аудиторских заключений, содержащих сведения и выводы о текущем состоянии основных фондов и технологических процессах субъекта МСП.
- c) Разработку рекомендаций по улучшению технологического/энергетического/экологического состояния субъекта МСП.

3.6.3. Технологический аудит.

В состав услуг входит:

- Согласование с субъектом МСП, РЦИ УР технического задания.
- Анализ систем управления субъектом МСП и производством.
- Анализ перспективных планов развития субъекта МСП и основных инвестиционных документов.
- Оценка основных технологических фондов.
- Анализ применяемых технологий.
- Оценка исполнения производственных технологий и процессов на соответствие организационно-нормативной документации.
- Анализ технологической дисциплины.
- Оценка производственной инфраструктура (энергетика, отходы, выбросы и стоки, логистика, ремонты и эксплуатация, метрология).
- Оценка соответствия использования средств автоматизации и информационных технологий для обеспечения производственных процессов и технологий.
- Оценка соответствия уровня документооборота и ведения архивов для обеспечения производственных процессов и технологий.
- Оценка работы проектно-конструкторских подразделений.
- Анализ задач реализации программы научно-исследовательских и опытно-конструкторских разработок и коммерциализации научных и производственных разработок.
- Подготовка и сдача отчета.

Состав услуг может быть изменен в соответствии с индивидуальными задачами субъекта МСП.

В результате проведенного технологического аудита исполнителем по заключаемому договору должен быть представлен РЦИ УР и субъекту МСП отчет о проведении технологического аудита.

3.6.4. Энергетический аудит.

Энергетический аудит направлен на обследование энергохозяйства субъекта МСП с разработкой рекомендаций и технических решений по снижению энергетических затрат.

Перед энергетическим аудитом проводится:

- оценка доли энергозатрат в суммарных затратах субъекта МСП (электроэнергия, тепловая энергия, топливо);
- выявление динамики изменения доли затрат за 2 (два) последних года.

Если доля энергозатрат составляет:

- 5-10 %, то энергетический аудит можно пока не проводить;
- 11-15 %, то энергетический аудит проводить необходимо;
- 16-20 % и более, то энергетический аудит следует проводить срочно.

Энергетические обследования проводятся в отношении продукции и/или технологического процесса. Энергетический аудит должен включать предварительный энергетический аудит (преаудит) и энергетический аудит первого уровня (расчет энергопотребления и энергозатрат).

Энергетический аудит первого уровня имеет цели:

- определить структуру энергозатрат и структуру энергоиспользования;
- определить и убедительно показать руководству субъекта МСП потенциал энергосбережения;
- выявить участки, где нерационально или расточительно расходуются энергоресурсы;

- расставить приоритеты будущей работы;
- выявить и доказать руководству субъекта МСП целесообразность проведения углубленного обследования.

Преаудит служит для составления программы проведения энергетического аудита. На этом этапе определяются основные характеристики субъекта МСП – ассортимент выпускаемой продукции, состав потребляемых энергоресурсов, производственная структура, численность работников, состав основного оборудования и зданий, режим работы, структура управления и т. д.

Стадии преаудита:

- беседа с первыми руководителями субъекта МСП;
- знакомство с субъектом МСП;
- анализ заключенных субъектом МСП договоров энергоснабжения.

В конце предварительного этапа составляется программа проведения энергетического аудита, которая согласуется с руководством субъекта МСП.

Основные этапы энергетического аудита первого уровня:

- 1) сбор первичной информации;
- 2) анализ энергоэкономических показателей субъекта МСП;
- 3) выбор объектов аудита;
- 4) подготовка заключения об основных итогах первичного энергетического аудита.

Источниками информации являются:

- интервью и анкетирование руководства и технического персонала субъекта МСП;
- договора с поставщиками энергоресурсов, счета от поставщиков энергоресурсов;
- схемы энергоснабжения и учета энергоресурсов;
- отчетная документация по коммерческому и техническому учету энергоресурсов;
- графики нагрузки;
- данные по объему произведенной продукции, ценам и тарифам;
- техническая документация на технологическое и вспомогательное оборудование;
- отчетная документация по энергосберегающим мероприятиям;
- перспективные программы, технико-экономическое обоснование, проектная документация на любые технологические и организационные усовершенствования, утвержденные планом развития субъекта МСП.

Состав первичной информации:

- общие сведения о субъекте МСП;
- фактические отчетные данные по энергопользованию и выпуску продукции в текущем и базовом году (по месяцам);
- перечень основного энерготехнологического оборудования;
- технические и энергетические характеристики установок;
- технико-экономические характеристики энергоносителей, используемых субъектом МСП;
- сведения о подстанциях, источниках теплоснабжения, топливоснабжения.

Анализ энергоэкономических показателей субъекта МСП:

- количественные характеристики производства продукции за последние 2-3 года по месяцам;
- себестоимость продукции, в том числе затраты на топливо, электрическую и тепловую энергию на момент проведения обследования;
- энергоемкость продукции; удельная энергоемкость продукции по месяцам;
- удельные расходы энергоресурсов на основные виды продукции по месяцам;
- среднегодовая численность персонала энергослужбы.

Заключение:

- общая стоимость затрат субъекта МСП на энергоресурсы;
- структуру затрат по энергоносителям;
- сезонные изменения в потреблении и стоимости;
- структуру цен на каждый энергоресурс;

- резюме по приоритетным направлениям для дальнейшей работы по повышению энергоэффективностью и снижению/оптимизации энергозатрат.

Состав услуг может быть изменен в соответствии с индивидуальными задачами субъекта МСП.

В результате проведенного энергетического аудита исполнителем по заключаемому договору должен быть представлен РЦИ УР и субъекту МСП отчет о проведении энергетического аудита.

3.6.5. Экологический аудит.

Цель экологического аудита: проверка и оценка состояния деятельности субъекта МСП по обеспечению рационального природопользования и охраны окружающей среды от вредных воздействий, ее соответствия требованиям законодательства Российской Федерации, проводимые для выявления прошлых и существующих экологически значимых проблем, подготовки рекомендаций по совершенствованию такой деятельности и с иными целями, предусмотренными экологическим законодательством.

3.6.5.1. В состав услуг входит:

- оценка состояния деятельности субъекта МСП по охране окружающей среды и рациональному использованию природных ресурсов и ее соответствия требованиям законодательства Российской Федерации;
- выявление степени деградации окружающей среды объекта, деятельность которого связана с вредным воздействием на окружающую среду;
- определение участков загрязненной окружающей среды, видов и масштабов загрязнения;
- выявление и оценка оборудования и технологий, связанных с охраной окружающей среды на объекте;
- оценка влияния окружающей среды на состояние здоровья работников субъекта МСП;
- выявление потребностей в дополнительной экологически значимой информации об объекте.

Состав услуг может быть изменен в соответствии с индивидуальными задачами субъекта МСП.

В результате проведенного экологического аудита исполнителем по заключаемому договору должен быть представлен РЦИ УР и субъекту МСП отчет о проведении экологического аудита.

3.6.6. Финансовый и управленческий аудит.

Цель финансового и управленческого аудита: анализ достоверности финансовой отчетности, рисков инвестирования, эффективности управленческой команды, бизнес-процессов. Финансовый и управленческий аудит является базой для принятия управленческих решений и представляет собой механизм оперативного реагирования на изменение текущей обстановки, объективной оценки собственной предпринимательской деятельности для принятия наиболее обоснованных решений.

В состав услуг входит:

- анализ финансово-хозяйственной деятельности субъекта МСП:
 - вертикально-горизонтальный анализ;
 - экспресс-анализ по формуле Дюпона;
 - коэффициентный анализ;
 - бухгалтерско-налоговый аудит.
- аудит товарно-материальных ценностей, коэффициентов оборачиваемости, доходности средств, вложенных в товарно-материальные ценности;
- аудит себестоимости и бизнес-процессов;
- оценка финансовой устойчивости субъекта МСП;
- оценка уровня финансового риска, в рамках которого работает субъект МСП;

- оценка уровня риска вложений средств в субъект МСП;
- первичная оценка выпускаемой продукции, ее рыночной стоимости и перспектив увеличения/снижения выручки субъекта МСП в ближайшем будущем;
- оценка эффективности работы управленческой команды субъекта МСП с точки зрения управленческо-финансового аудита, эффективности применяемых в учете методов и разрабатываемых управленческих отчетов, оптимальности используемых субъектом МСП способов защиты конфиденциальных данных;
- резюме: заключение с рекомендациями по перспективным направлениям развития субъекта МСП, учета, системы управления с целью минимизации рисков инвестирования.

Состав услуг может быть изменен в соответствии с индивидуальными задачами субъекта МСП.

В результате проведенного финансового или управленческого аудита исполнителем по заключаемому договору должен быть представлен РЦИ УР и субъекту МСП отчет о проведении финансового или управленческого аудита.

3.7. Проведение мониторинга по результатам проведенного технического аудита (технологического, энергетического, экологического или других видов аудита производства)/финансового/управленческого аудита субъекту МСП.

3.7.1. Сотрудник РЦИ УР каждые пол года направляет субъекту МСП форму мониторинга для оценки результатов проведенного технического аудита (технологического, энергетического, экологического или других видов аудита производства)/финансового/управленческого аудита субъекту МСП.

3.7.2. Субъект МСП заполняет форму мониторинга в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента ее получения и в этот же срок направляет ее в РЦИ УР.

Приложение № 1 к Положению о предоставлении формы поддержки «Проведение технических аудитов (технологического, энергетического, экологического или других видов аудита производства), финансового, управленческого аудита» Региональным центром инжиниринга Удмуртской Республики

Перечень кодов ОКВЭД производственных субъектов МСП

- 1) Код ОКВЭД 01 «Растениеводство и животноводство, охота и предоставление соответствующих услуг в этих областях»;
- 2) Код ОКВЭД 03 «Рыболовство и рыбоводство»;
- 3) Код ОКВЭД 10 «Производство пищевых продуктов»;
- 4) Код ОКВЭД 11 «Производство напитков»;
- 5) Код ОКВЭД 13 «Производство текстильных изделий»;
- 6) Код ОКВЭД 14 «Производство одежды»;
- 7) Код ОКВЭД 15 «Производство кожи и изделий из кожи»;
- 8) Код ОКВЭД 16 «Обработка древесины и производство изделий из дерева и пробки, кроме мебели, производство изделий из соломки и материалов для плетения»;
- 9) Код ОКВЭД 17 «Производство бумаги и бумажных изделий»;
- 10) Код ОКВЭД 19 «Производство кокса и нефтепродуктов»;
- 11) Код ОКВЭД 20 «Производство химических веществ и химических продуктов»;
- 12) Код ОКВЭД 22 «Производство резиновых и пластмассовых изделий»;
- 13) Код ОКВЭД 23 «Производство прочей неметаллической минеральной продукции»;
- 14) Код ОКВЭД 24 «Производство металлургическое»;
- 15) Код ОКВЭД 25 «Производство готовых металлических изделий, кроме машин и оборудования»;
- 16) Код ОКВЭД 26 «Производство компьютеров, электронных и оптических изделий»;
- 17) Код ОКВЭД 27 «Производство электрического оборудования»;
- 18) Код ОКВЭД 28 «Производство машин и оборудования, не включенных в другие группировки»;
- 19) Код ОКВЭД 31 «Производство мебели»;
- 20) Код ОКВЭД 32 «Производство прочих готовых изделий»;
- 21) Код ОКВЭД 35 «Обеспечение электрической энергией, газом и паром; кондиционирование воздуха»;
- 22) Код ОКВЭД 36 «Забор, очистка и распределение воды»;
- 23) Код ОКВЭД 38 «Сбор, обработка и утилизация отходов; обработка вторичного сырья»;
- 24) Код ОКВЭД 42 «Строительство инженерных сооружений»;
- 25) И другие виды ОКВЭД, относящиеся к производственной деятельности субъектов МСП.

Приложение № 2 к Положению о предоставлении формы поддержки «Проведение технических аудитов (технологического, энергетического, экологического или других видов аудита производства), финансового, управленческого аудита» Региональным центром инжиниринга Удмуртской Республики

ФОРМА

Руководителю Регионального центра инжиниринга Удмуртской Республики

Заявка

| | | |
|---|----|-----|
| 1. Полное наименование юридического лица/ФИО индивидуального предпринимателя | | |
| 2. ОГРН, ИНН, КПП юридического лица/ОГРН, ИНН индивидуального предпринимателя | | |
| 3. Сведения об основном виде деятельности субъекта МСП по коду ОКВЭД | | |
| 4. Место нахождения юридического лица/место жительства индивидуального предпринимателя | | |
| 5. Фактический адрес юридического лица (при несовпадении с местом нахождения) | | |
| 6. Контактный телефон, факс, e-mail (при наличии) субъекта МСП, ФИО, должность, телефон, e-mail (при наличии) представителя субъекта МСП | | |
| 7. Требуемая форма поддержки (с подробным описанием) | | |
| 8. Сведения о субъекте МСП: | | |
| 8.1. суммарная доля участия в уставном капитале (в %) (если участия нет, ставится прочерк): | | |
| Российской Федерации | | |
| субъектов Российской Федерации | | |
| муниципальных образований | | |
| иностранных юридических лиц | | |
| общественных и религиозных организаций (объединений) | | |
| благотворительных и иных фондов | | |
| юридических лиц, не являющихся субъектами МСП | | |
| 8.2. акции АО, обращающиеся на организованном рынке ценных бумаг, отнесены к акциям высокотехнологичного (инновационного) сектора экономики в порядке, установленном Правительством РФ | да | нет |
| 8.3. деятельность хозяйственных обществ, хозяйственных партнерств заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), исключительные права на которые принадлежат учредителям (участникам) соответственно | да | нет |

| | | |
|--|-----------|------------|
| таких хозяйственных обществ, хозяйственных партнерств – бюджетным, автономным научным учреждениям либо являющимся бюджетными учреждениями, автономными учреждениями образовательным организациям высшего образования | | |
| 8.4. хозяйственные общества, хозяйственные партнерства получили статус участника проекта в соответствии с Федеральным законом от 28 сентября 2010 года № 244-ФЗ «Об инновационном центре «Сколково» | да | нет |
| 8.5. учредителями (участниками) хозяйственных обществ, хозяйственных партнерств являются юридические лица, включенные в утвержденный Правительством РФ юридических лиц, предоставляющих государственную поддержку инновационной деятельности в формах, установленных Федеральным законом от 23 августа 1996 года № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике» | да | нет |
| 9. Среднесписочная численность работников за предшествующий календарный год <i>(в случае если с момента образования юридического лица/регистрации в качестве индивидуального предпринимателя прошло менее года, предоставляются сведения за период, прошедший со дня государственной регистрации)</i> | | |
| 10. Доход, полученный от осуществления предпринимательской деятельности за предшествующий календарный год (суммируется по всем осуществляемым видам деятельности и применяется по всем налоговым режимам) <i>(в случае если с момента образования юридического лица прошло менее года, предоставляются сведения за последний отчетный период; в случае если с момента регистрации в качестве индивидуального предпринимателя прошло менее года, предоставляются сведения о размере выручки от реализации товаров (работ, услуг) за соответствующий период со дня государственной регистрации)</i> | | |

Информация, предоставленная в настоящей заявке субъектом МСП, является полной, точной и достоверной.

Центр обязуется использовать предоставленную в настоящей заявке субъектом МСП информацию исключительно для реализации целей, задач и функций, которые возложены на Центр.

Настоящим во исполнение Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» представитель субъекта МСП дает письменное согласие на обработку своих персональных данных Гарантийному фонду содействия кредитованию малого и среднего предпринимательства Удмуртской Республики, г. Ижевск, ул. Свердлова, 26, в целях получения поддержки субъектом МСП. Под обработкой персональных данных подразумевается сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, которая может осуществляться с использованием средств автоматизации и без использования таких средств. Под персональными данными подразумевается любая информация, имеющая отношение к представителю субъекта МСП

как к субъекту персональных данных, в том числе фамилия, имя, отчество, контактный телефон, e-mail, должность, а также любая другая информация, предоставляемая для получения поддержки субъектом МСП. Настоящее согласие вступает в силу с момента его подписания и дается на 5 (пять) лет. Настоящее согласие может быть отозвано на основании личного заявления субъекта персональных данных.

Представитель субъекта МСП (должность, ФИО) _____

Подпись _____

Дата _____

